



AREA TECNICA PATRIMONIO

Servizio Edilizia Scolastica

DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE (1126I)

n. 081 del 06 ottobre 2026

OGGETTO: Presa d'atto dello stato finale e del Certificato di Regolare Esecuzione redatto in data 23 settembre 2026 relativo all'intervento di “*Riqualificazione e ripristino funzionale dell'Auditorium presso l'I.C. Oriani – Guarino sito in Napoli alla Via Pascale n. 34*”.

Accordo Quadro: Determinazione Dirigenziale E1135/2023 n. 9 del 10/03/2023 – aggiudicazione dell'Accordo Quadro con unico operatore economico, Lotto ERP_7 – Cluster 1 “Nuova realizzazione e riqualificazione immobili ERP”, all'impresa Gruppo Capasso s.r.l., P. IVA 06358431218.

Affidamento Lavori: Determina di Impegno Servizio (1126) n. 58 del 11/12/2025 (IG/2025/0003265 del 15/12/2025) – affidamento dei lavori all'impresa Gruppo Capasso s.r.l. con sede legale in Grumo Nevano (NA), Via Marconi n. 7, P. IVA e C.F. 06358431218, per l'importo di € 179.695,11 al netto del ribasso offerto del 4,05%, comprensivi di € 3.489,23 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre € 6.381,44 per oneri di smaltimento non soggetti a ribasso, oltre IVA al 22%.

Contratto Applicativo: repertorio n. 10589 del 16/02/2026.

CUP: B62B25000770004 – **CIG:** 94715824BA (Accordo Quadro) – **CIG:** B93C509389 (contratto applicativo)



AREA TECNICA PATRIMONIO

Servizio Edilizia Scolastica

Il Responsabile Unico del Procedimento

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale E1135/2023 n. 9 del 10/03/2023 è stato aggiudicato, ai sensi dell'art. 32, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, l'appalto per la conclusione di un Accordo Quadro con un unico operatore economico relativo al Lotto ERP_7 afferente al Cluster 1 "Nuova realizzazione e riqualificazione immobili ERP" in favore dell'impresa Gruppo Capasso s.r.l., P. IVA 06358431218, con il punteggio complessivo di 92,228 e il ribasso del 4,05% sul valore massimo stimato del Lotto;
- con Disposizione Dirigenziale n. 84 del 30/10/2025 (DISP/2025/0010209 del 30/10/2025) si è proceduto alla nomina del R.U.P. e alla costituzione del gruppo di lavoro;
- con Determina di Impegno Servizio (1126) n. 58 del 11/12/2025 sono stati affidati gli interventi di riqualificazione e ripristino funzionale dell'Auditorium presso l'I.C. "Oriani – Guarino" in Napoli alla Via Pascale n. 34 all'impresa Gruppo Capasso s.r.l., P. IVA e C.F. 06358431218, per l'importo di € 179.695,11 al netto del ribasso del 4,05%, comprensivi dei costi della sicurezza e della manodopera, oltre € 6.381,44 per oneri di smaltimento, oltre IVA al 22%;

Dato atto che:

- le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento sono state svolte dall'ing. Maurizio Barbano, quelle di Direttore dei Lavori dall'arch. Mario Bassano e quelle di Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione dall'ing. Gennaro Di Criscio;
- il contratto applicativo è stato stipulato mediante scrittura privata in formato elettronico, repertorio n. 10589 del 16/02/2026;
- a garanzia degli obblighi contrattuali l'impresa ha prestato cauzione definitiva mediante polizza fideiussoria n. 116546456 del 09/02/2026, rilasciata da Groupama Assicurazioni – Agenzia di Sant'Antimo, per l'importo di € 17.969,51, e ha prodotto la polizza assicurativa n. 460600406, con decorrenza dal 15/01/2026, rilasciata da Generali Assicurazioni;
- con verbale del 02/03/2026 il Direttore dei Lavori e il R.U.P. hanno proceduto alla consegna dei lavori, con avvio del cantiere previsto per il 05/03/2026;
- nel corso dei lavori non sono state apportate varianti, non sono stati concordati nuovi prezzi e non sono state disposte sospensioni;
- con verbale del 02/07/2026 il Direttore dei Lavori ha constatato l'ultimazione dei lavori in tempo utile, assegnando un termine di 60 giorni per l'esecuzione di lavorazioni di dettaglio non incidenti sulla fruibilità delle opere, il cui completamento è stato verificato in contraddittorio con l'impresa in data 02/09/2026;
- è stato emesso un unico stato di avanzamento lavori in data 04/06/2026, con certificato di pagamento n. 1 per l'importo di € 127.400,00 oltre IVA al 22%, per complessivi € 155.428,00;

Visti:

- lo Stato Finale dei lavori redatto dal Direttore dei Lavori in data 18/09/2026 e sottoscritto dall'Impresa esecutrice senza riserve, per l'importo netto di € 179.695,11, comprensivo degli oneri della sicurezza, oltre IVA come per legge;
- il Verbale di visita, la Relazione e il Certificato di Regolare Esecuzione redatti in data 23/09/2026 dal Direttore dei Lavori arch. Mario Bassano e sottoscritti dal R.U.P. ing. Maurizio Barbano, che vengono allegati al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, con i quali si certifica che:
 - i lavori sono stati regolarmente eseguiti a regola d'arte e in conformità alle prescrizioni contrattuali, per l'importo netto di € 179.695,11, comprensivo degli oneri della sicurezza, coincidente con l'importo contrattuale, oltre IVA c.p.l.;
 - gli oneri di smaltimento ammontano a € 6.148,45 netti, comprensivi della maggiorazione del 15% per



AREA TECNICA PATRIMONIO

Servizio Edilizia Scolastica

- spese generali, con una minore spesa di € 232,99 rispetto all'importo autorizzato di € 6.381,44;
- il R.U.P., con verbale in data 28 settembre c.a., ha proceduto alla consegna definitiva delle opere, senza riserva alcuna, in favore del dirigente scolastico competente;
 - risulta un credito della ditta esecutrice dei lavori pari ad:
 - Lavori: € 52.295,11 oltre IVA al 22%, pari ad € 11.504,92, per un complessivo di € 63.800,03, al netto del certificato di pagamento n. 1 e comprensivo della ritenuta dello 0,50% operata in corso d'opera;
 - Oneri di smaltimento: € 6.148,45 oltre IVA al 22%, pari ad € 1.352,66, per un complessivo di € 7.501,11.

Tali importi possono essere corrisposti alla ditta "Gruppo Capasso s.r.l." con sede legale in Grumo Nevano (NA), Via Marconi n. 7, Cod. Fiscale e Partita I.V.A. 06358431218, a saldo di ogni suo avere in dipendenza dell'esecuzione dei lavori di cui trattasi e salvo la superiore approvazione del presente atto.

Ritenuto che si possa procedere alla presa d'atto del succitato Certificato di Regolare Esecuzione, ai sensi dell'art. 102 del D. Lgs. 50/2016, disponendo con successivo atto la liquidazione del credito netto a favore dell'impresa esecutrice, previa costituzione della garanzia fideiussoria per il pagamento della rata di saldo di cui all'art. 103, comma 6, del D. Lgs. 50/2016;

Considerato che, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, non si rinviene nel presente provvedimento una situazione di conflitto di interesse, anche solo potenziale, che imporrebbe dovere di astensione in capo al responsabile del procedimento, competente all'adozione dell'atto medesimo; tanto, in ottemperanza, altresì, al disposto di cui all'art. 6 del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", adottato con D.P.R. n. 62/2013.

Accertata la:

- regolarità contributiva della ditta "Gruppo Capasso s.r.l." con sede legale in Grumo Nevano (NA), Via Marconi n. 7, Cod. Fiscale e Partita I.V.A. 06358431218, mediante l'acquisizione del DURC, prot. INPS_51464490, con scadenza di validità al 03/11/2026;
- congruità dell'incidenza della manodopera in edilizia, ai sensi del D.M. n. 143 del 25/06/2021, per la ditta "Gruppo Capasso s.r.l.", come da attestazione rilasciata dalla C.N.C.E. di Napoli, protocollo n. NA00/4010953352/1A/I dell'11/05/2026, recante il codice univoco di congruità dell'opera CNCEC4010953352 relativa all'intervento denominato "*Riqualficazione e ripristino funzionale dell'Auditorium presso l'I.C. Oriani – Guarino sito in Napoli alla Via Pascale n. 34*", CUP B62B25000770004 e CIG B93C509389.

Visti gli obblighi di pubblicazione e i rispettivi riferimenti normativi contenuti nel vigente P.I.A.O., Sezione 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE – Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza;

Dato atto che il sottoscritto Responsabile del Procedimento, con la sottoscrizione della presente relazione istruttoria, **attesta:**

- l'insussistenza di alcun conflitto di interesse, neanche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/90, come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165), nonché ai sensi degli artt. 6 e 8 del codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, adottato con Deliberazione di G.C. n. n. 69 del 01/03/2024;
- nella qualità di responsabile dell'Istruttoria ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 ed s.m.i., che la parte narrativa, i fatti, gli atti citati e le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e, quindi redatte sotto la propria responsabilità tecnica.

Sottoscritta digitalmente da
Il R.U.P.
Ing. Maurizio Barbano



AREA TECNICA PATRIMONIO

Servizio Edilizia Scolastica

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA

Alla stregua delle risultanze dell'istruttoria sopra riportata, condotta dal Responsabile del Procedimento, ing. Maurizio Barbano, ai sensi dell'art. 6 della legge 241/90 e ss.mm.ii.;

Visti:

- la premessa narrativa;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il D. Lgs. 18/04/2016 n. 50, *ratione temporis* vigente;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il D.Lgs. n.36/2023 recante Codice dei Contratti;
- gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2026 - 28, alla Sezione 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza.

Attestato che:

- il presente provvedimento rientra nella previsione normativa di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. 33/2013, come riportato nella predetta sezione del P.I.A.O. e, pertanto, una volta ottenuta la relativa esecutività, sarà oggetto di pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito del Comune di Napoli;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013, nonché degli artt. 6 e 8 del codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, adottato con Deliberazione di G.C. n. n. 69 del 01/03/2024, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale;
- il presente atto contiene dati personali trattati in conformità alle condizioni di liceità di cui all'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 e pubblicati nel rispetto delle relative norme di legge;

DISPONE

Per tutto quanto esposto in narrativa, che si intende interamente trascritto e confermato:

1. **DI PRENDERE ATTO** dello Stato Finale dei lavori, redatto in data 18/09/2026 dal Direttore dei Lavori, arch. Mario Bassano, relativo all'intervento "*Riqualificazione e ripristino funzionale dell'Auditorium presso l'I.C. Oriani – Guarino sito in Napoli alla Via Pascale n. 34*" CUP: B62B25000770004, pari ad € 179.695,11, comprensivo degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA come per legge, e che detto importo è contenuto nella spesa autorizzata con la Determina di Impegno Servizio (1126) n. 58 del 11/12/2025;
2. **DI PRENDERE ATTO** del Verbale di visita, della Relazione e del Certificato di Regolare Esecuzione redatti in data 23/09/2026 dal Direttore dei Lavori e sottoscritti dal R.U.P., relativi all'intervento di "*Riqualificazione e ripristino funzionale dell'Auditorium presso l'I.C. Oriani – Guarino sito in Napoli alla Via Pascale n. 34*", da cui si evince un credito per lavori pari ad € 52.295,11 oltre IVA al 22%, pari ad € 11.504,92, per un complessivo di € 63.800,03 a favore della "Gruppo Capasso s.r.l." – P. IVA 06358431218, oltre agli oneri di smaltimento pari ad € 6.148,45 oltre IVA al 22%, pari ad € 1.352,66, per un complessivo di € 7.501,11;
3. **DI DARE ATTO** che sugli oneri di smaltimento si registra una minore spesa di € 232,99 oltre IVA al 22%, per complessivi € 284,25, rispetto all'importo autorizzato;



AREA TECNICA PATRIMONIO

Servizio Edilizia Scolastica

4. **DI DARE ATTO** che alla liquidazione del credito si provvederà con successivo atto, previa costituzione da parte dell'impresa della garanzia fideiussoria per il pagamento della rata di saldo di cui all'art. 103, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e previa verifica della regolarità contributiva;
5. **DI AUTORIZZARE**, conseguentemente a quanto sopra, lo svincolo della cauzione definitiva presentata a garanzia degli obblighi contrattuali, ai sensi dell'art. 103, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, mediante polizza fideiussoria n. 116546456 del 09/02/2026 rilasciata da Groupama Assicurazioni – Agenzia di Sant'Antimo, per l'importo di € 17.969,51;
6. **DI DARE ATTO** che il richiamato Certificato di Regolare Esecuzione ha carattere provvisorio e assume carattere definitivo decorsi due anni dalla sua emissione, ai sensi dell'art. 102, comma 3, del D.Lgs. 50/2016. Decorso tale termine, il certificato si intende tacitamente approvato, ancorché l'atto formale di approvazione non sia stato emesso entro due mesi dalla scadenza del medesimo termine;
7. **DI DARE ATTO** che il Responsabile del Procedimento è l'ing. Maurizio Barbano che, con la sottoscrizione della relazione istruttoria, ha attestato l'insussistenza di alcun conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/90, come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli;
8. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 13, comma 1, lett. b e 17, comma 2, lett. a del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 28.02.2013.

Gli allegati, in un unico file, costituenti parte integrante della presente disposizione, composti dai seguenti documenti, per complessive pagine 16, firmati digitalmente dal Dirigente del Servizio, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente e repertoriati con il numero:

- *All_1126I_081_01 (Stato finale, Verbale di visita, relazione e certificato di regolare esecuzione, DURC in corso di validità e attestazione di congruità – C.N.C.E.).*

Sottoscritta digitalmente da
Il Dirigente del Servizio Edilizia Scolastica
ing. Francesco Greco

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art.24 del D.Lgs 7/3/2005, n 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli ,ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005.